

議題3. 2025年度事業計画（案）概要

2025年度は各委員会が定められた事業を進めつつ、理事会は協会運営の見直し、JMLA100周年事業の準備を進めることとなる。とくに理事会はルーチンではない事業の取り組みが増えるため、目的を絞った臨時の総務会、理事会を適宜開催することで、効率よく対応する。以下、理事会および各委員会の事業計画を紹介するが、詳細は資料でご確認いただきたい。

- ・ 理事会では、協会の経常的な運営を進める一方で、事業精査、役員・委員充足につながる施策の検討と実施、JMLA100周年に向けた事業の決定、準備を進める。
- ・ 総務会管轄の医書電子化検討ワーキンググループでは、日本医書出版協会、医書ジャーピー社、その他出版社と懇談の機会を持ち、電子コンテンツ、さらにそれを取りまく環境等について意見交換を行う。
- ・ 総務会管轄の著作権問題検討ワーキンググループでは、著作権に関する内規をデジタル化された資料に対応できるよう改定するほか、著作物の管理方法検討、会員への方針伝達、外部機関への情報発信などに取り組む。
- ・ 総務会管轄の国際交流ワーキンググループでは、2025年度総会に招聘した韓国医学図書館協会代表者への対応、MLA'25へのメンバー派遣のほか、台湾医学図書館学会から招聘を受けたJMLA会員派遣の調整を行う。
- ・ 企画・広報委員会では、ウェブサイトの管理と更新、国立国会図書館への寄贈資料送付、重複雑誌交換や会員統計の作成を実施する。
- ・ 機関誌「医学図書館」編集委員会では「医学図書館」4号を定期刊行するほか、本誌電子化、謝金の支払い条件の見直しに取り組む。
- ・ 出版委員会では、企画検討中の新出版物の出版準備を進めるほか、既刊出版物の改定の検討、販路拡大につながる販売方法の検討を進める。
- ・ 学術情報コンソーシアム委員会では、日本薬学図書館協議会と合同で出版元・代理店と2026年契約に向けたコンソーシアム提案の交渉を行うほか、コンソーシアム説明会開催の準備を進める。
- ・ 教育・研究委員会では、JMLAコア研修、JMLA学術集会、図書館総合展フォーラムをオンライン開催する。また、E-ラーニングコンテンツについては、今後の方針の検討、既作成コンテンツの改訂、コンテンツの一般公開について検討を進める。
- ・ 医療・健康情報委員会では、「患者図書室おススメ資料紹介」「医療・健康情報リスト」の活性化に関する検討、2024年度に実施した全国患者図書室実態調査の結果集計と発表、患者図書室意見交換会の開催に取り組む。
- ・ 認定資格運営委員会では、年2回の申請募集と認定審査を行う。また、2024年度に

実施したアンケート調査を分析し、認定資格制度の評価について検討を進める。

- ・ 受託事業委員会では、診療ガイドライン作成支援事業を継続するほか、診療ガイドライン作成支援に必要なスキル向上を目指す診療ガイドライン文献検索ワークショップを開催する。
- ・ 協会賞・奨励賞選考委員会では、受賞候補を選考するとともに、前年度受賞者の文献、活動についての広報、規程の見直し、選考方法の検討に取り組む。
- ・ 組織・制度委員会では、諸規則の制定・改定、用語・表記・様式の統一、規程全般に渡る整合性の確認・体系化に取り組む。
- ・ 病院部会では、定例会と見学会の開催に取り組む。

議題 3. 2025 年度事業計画（案）

I. 理事会

1. 理事会の開催予定

第 1 回 4 月 事業報告・計画、決算・予算、総会準備、委員会案件等

その後、定例議題を審議する理事会を概ね 3 か月に 一度開催する。

このほか、事業精査及び役員・委員充足につながる施策の検討、100 周年記念事業の検討の理事会を別途開催する。

2. 事業計画と年間目標

- 1) 第 96 回（2025 年度）総会を開催する。
- 2) 第 97 回（2026 年度）総会の開催を計画する。
- 3) 地区会事務局連絡会議を開催する。
- 4) 委員会委員長会議を開催する。
- 5) 韓国医学図書館協会との交流を検討する。
- 6) 地区会会議への理事出席を継続する。
- 7) 関連団体との連携を検討、継続する。
- 8) 地区会規程を改定する。
- 9) 中期財政計画を検討する。
- 10) 事業精査を行う。
- 11) 役員・委員充足につながる施策を検討、実施する。
- 12) JMLA100 周年に向けた事業を決定、準備を進める。
- 13) その他、理事会及び各委員会活動に関する検討、意見調整を行う。

3. その他

担当委員会のあるものは、当該委員会の事業計画（案）を参照

4. 事業別計画

1) 医書電子化検討ワーキンググループ

(1) 委員会の開催予定

第 1 回 6 月 日本医書出版協会（JMPA：Japan Medical Publishers Association）または出版社との意見交換

第 2 回 12 月 日本医書出版協会（JMPA：Japan Medical Publishers Association）または出版社との意見交換

(2) 事業計画と年間目標

- ① 主に JMPA または出版社と、意見交換を進めていく
- ② 「医書.jp eBook アラカルト」をはじめとする、国内医書電子化に関する出版社

- との意見交換
- ③ 電子コンテンツ自体や、電子コンテンツをとりまく環境等に関する意見交換
- ④ 電子情報や利用行動など、調査や分析の可能性についての意見交換
- ⑤ 情報発信の方策を検討
- 2) 著作権問題検討ワーキンググループ
 - (1) 委員会の開催予定
 - 第1回（時期未定）およびメーリングリストにより実施
 - (2) 事業計画と年間目標
 - ①著作権に関する内規改定（デジタル化された資料への対応等）
 - ②著作物の管理方法検討
 - ③会員への方針伝達、外部機関への情報発信
 - ④その他、突発的に発生した事案対応
- 3) 国際交流ワーキンググループ
 - (1) 事業計画と年間目標
 - ①会議の開催 2回
 - ②韓国医学図書館協会(KMLA)との連携
本会の2025年度総会へ公式代表1名と分科会発表者1名の招聘に伴う調整を行う。
 - ③米国医学図書館協会(MLA)との連携
MLA'25へ会員を1名派遣し情報を収集する。
 - ④台湾医学図書館学会(TMLA)との連携
MLA'25において会員との交流機会の調整を行う。
TMLAから招聘を受けたTMLA総会への派遣調整を行う。
その他、交流事業の窓口としての業務を行う。
 - ⑤英語での国際交流活動の情報発信
本会関連名称の英語表記の改訂を行う。
 - ⑥海外から問い合わせ等への対応
 - ⑦協定関係にある協会に関する情報を提供する
協定に関する情報を本会ホームページに掲載する。
会員に向けた国際交流に関する情報発信のため、国際交流ワーキング便りを継続発行する。

Ⅱ. 企画・広報委員会

- 1. 委員会の開催予定
 - 1) 第1回 1月 委員会およびワーキンググループの活動内容の確認
 - 2) その他、ワーキンググループの活動に際して、必要な機会に開催する。（ホームページ担当ワーキンググループ、会員統計担当ワーキンググループ、重複雑誌交換担当ワーキンググループ、要覧担当ワーキンググループを含む）
- 2. 事業計画と年間目標
 - 1) 国立国会図書館への蔵書寄贈
 - ・第7回寄贈調査を実施する。
 - 2) ホームページ
 - ・中央事務局との協働を進め、遅滞することなく対応する。
 - 3) 会員統計
 - ・第96次会員統計を実施する。実施にあたり、統計項目の見直しを行う。

- 4) 重複雑誌交換
 - ・第 76 回（2025 年度）重複雑誌交換事業を実施する。
 - ・重複雑誌交換の提供資料の集計方法が変更となりリストが整備されたことから、関連団体との連携について検討を行う。
 - 5) 要覧
 - ・組織・制度委員会および中央事務局と編集を進める。
 - 6) 会員 ML と会員管理を兼ねたシステムの構築
 - ・会員全員にメールを配信することのできる会員 ML と会員管理を兼ねたシステムを構築する。
3. その他
- 理事会・委員会・中央事務局との連絡および協働に努める。

Ⅲ. 機関誌「医学図書館」編集委員会

1. 委員会の開催予定

第 1 回	6 月	進捗状況報告と次号の検討
第 2 回	9 月	同上
第 3 回	12 月	同上
第 4 回	3 月	同上
2. 事業計画と年間目標
 - 1) 「医学図書館」（年 4 号）の発行
 - (1) 各号の定期発行を維持する。
 - (2) 本誌電子化を実現する（カレント分の J-STAGE への登録・公開）。
 - (3) 謝金の支払い条件の見直しを検討する。
 - (4) 編集業務の省力化及び業務委託を検討する。
 - (5) 定例記事のリニューアルを検討する。

Ⅳ. 出版委員会

1. 委員会の開催予定

第 1 回	9 月	書籍の出版準備及び今後の企画
第 2 回	2 月	書籍の出版準備及び今後の企画
2. 事業計画と年間目標
 - 1) 出版
 - (1) 新出版物（企画検討中）の出版準備
 - 2) 新出版物の検討
 - 3) 既刊出版物の改訂の検討
 - 4) 販売方法追加の検討

V. 学術情報コンソーシアム委員会

1. 委員会の開催予定

第1回 6月

第2回 1月

2. 事業計画と年間目標

1) コンソーシアム提案交渉

日本薬学図書館協議会（JPLA）学術情報コンソーシアム委員会と合同で、出版元・代理店と 2026 年契約に向けたコンソーシアム提案の交渉を行う。2024 年に引き続きコンソーシアム説明会開催を予定しているので、提案の合意をそれまでに揃えるように迅速に交渉をしていく。

2) コンソーシアム提案の充実

JMLA/JPLA の特徴にあった内容と規模の契約取得を常に主張しながら、転換契約や、電子ジャーナルなど従来の商品以外の提案も積極的に受け入れていく。今後のコンソーシアムのあり方を検討し、新たな提案を得られるようにする。

3) コンソーシアム提案開示

会員の安全等を考慮したうえでの集合型説明会を開催する。

4) 雑誌、電子リソースの契約等に関することについての活動

コンソーシアム提案に限らず、会員館の助けとなるように情報提供を行っていく。

VI. 教育・研究委員会

1. 委員会の開催予定

第1回 5月 年間計画と業務分担

第2回 10月 JMLA コア研修報告

第3回 12月 助成申請審議、JMLA 学術集会報告

第4回 2月 2026 年度事業計画検討

JMLA コア研修ワーキンググループ会議を 2 回、JMLA 学術集会ワーキンググループ会議を 5 回、E-ラーニング作成ワーキンググループ会議を 3 回程度開催予定

2. 事業計画と年間目標

1) オンラインによる第9回 JMLA コア研修の実施

2) オンラインによる第9回 JMLA 学術集会の実施

3) 第27回図書館総合展フォーラム（JMLA/JPLA 共催 主担当：JPLA）

4) 助成募集

（1）研究助成

（2）海外研修助成

（3）助成募集要項の検討

5) JMLA-CE 登録の実施

- 6) E-ラーニングコンテンツの今後の方針についての検討、既作成コンテンツの改訂等の検討、一般公開の検討と提案

VII. 医療・健康情報委員会

1. 委員会の開催予定

- 第1回 6月 2025年度事業確認、スケジュール立案
- 第2回 9月 事業の進捗確認、課題等の検討
- 第3回 12月 事業の進捗確認、課題等の検討
- 第4回 3月 課題等の検討、総括、次年度計画立案

2. 事業計画と年間目標

- 1) 全国患者図書室実態調査の集計、結果報告
- 2) 「患者図書室おススメ資料紹介」「医療・健康情報リスト」を活性化させる方策の検討
- 3) 患者図書室の運営、業務、サービスに関する標準化の検討
- 4) 患者図書室意見交換会の開催
- 5) JMLA コア研修（コア6）講師担当
- 6) 『図書館年鑑（病院図書サービス）』執筆
- 7) 医療・健康情報関連研修への講師派遣

VIII. 認定資格運営委員会

1. 委員会の開催予定

- 第1回 5月
- 第2回 8月
- 第3回 11月
- 第4回 2月

2. 事業計画と年間目標

- 1) 申請募集と認定審査
- 2) 申請促進
 - ・会員、関連団体への案内
 - ・チラシ、ポスター、促進グッズの作成
 - ・認定資格活用事例の紹介
- 3) ウェブサイトの更新
 - ・Q&A の充実
- 4) JMLA-CE コース、各種イベントのポイントの事前確認
- 5) ポイントの見直し

- 6) 認定資格制度の評価
 - ・アンケート調査の集計
 - ・専門職能力開発プログラム見直しの準備
- 7) 他団体との情報交換
- 8) 医学図書館機能評価案の作成

IX. 受託事業委員会

1. 委員会の開催予定

委員会として会議を持たず、総務会で全体を統括する。

2. 事業計画と年間目標

1) 診療ガイドライン作成支援

診療ガイドライン作成支援事業の継続

※詳細は事業別計画を参照

2) 医学中央雑誌刊行会受託事業

(1) 新規受託事業の募集

3. 事業別計画

1) 診療ガイドラインワーキンググループ

(1) 委員会の開催予定

第1回 12月から3月頃

(2) 事業計画と年間目標

① 診療ガイドライン作成支援

年間受託目標 15 件

②委員会関係資料の整備

情報共有のためのクラウドストレージ等の活用検討

③検索体制強化の検討

会員の検索支援、Bunkan 改修の検討

2) 診療ガイドライン文献検索ワークショップワーキンググループ

(1) 委員会の開催予定

第1回 6月

第2回 9月

(2) 事業計画と年間目標

①ワークショップ開催方法の検討

②ワークショップの開催

③ワークショップ運営マニュアルとシラバスの更新

X. 協会賞・奨励賞選考委員会

1. 委員会の開催予定

- 第1回 4月 前年度選考結果について「医学図書館」への掲載準備
その他の媒体への広報の検討
規程及び選考ガイドラインの検討
- 第2回 9月 推薦公募・広報準備、選考経過報告
- 第3回 1月 協会賞・奨励賞選考（対面での開催を予定）
- 第4回 2月 最終選考及び次年度の計画

2. 事業計画と年間目標

- 1) 前年度受賞者の文献、活動についての広報
- 2) 規程の見直し及び選考方法の検討
- 3) 委員の欠員補充

X I. 組織・制度委員会

1. 委員会の開催予定

- 第1回 7月 諸規則の見直し
- 第2回 9月 同上
- 第3回 11月 同上
- 第4回 1月 同上
- 第5回 3月 同上

2. 事業計画と年間目標

- 1) 諸規則の制定及び改定
- 2) 用語・表記・様式の統一
- 3) 規程全般に渡る整合性の確認・体系化（定款・規程・細則・内規）

X II. 部会 病院部会

1. 幹事会の開催予定

- 第1回 5月 定例会について
- 第2回 12月 見学会について
- 第3回 2月 2026年度計画について

2. 事業計画と年間目標

- 1) 定例会の開催
病院部会員による意見交換 7月頃 Web 開催
- 2) 見学会の実施

年1回 半日開催。

3. その他

- 1) メーリングリストによる情報交換
- 2) 次年度以降の見学先の検討