

## 東京女子医科大学図書館 臨時職員募集

施設名	東京女子医科大学
所在地	東京都新宿区8番1号
募集所属	図書館
募集人数	若干名
雇用形態	臨時職員（パート）（契約更新あり）
採用日	応相談
業務内容	図書館業務（カウンター窓口業務、電話対応、図書整理、入力業務等）
採用条件等	PC操作（エクセル、ワード等）が可能な方 責任感がありコミュニケーションが円滑にできる方
勤務地	新宿区河田町
勤務時間	月～金 9：00～17：00（休憩60分） ※1日4時間以上 ※勤務日、勤務日数は相談可 ※月2回程度 遅番勤務（～19：00）、土曜勤務（9：00～13：00）をお願いする場合があります
給与	時給1,300円
待遇	交通費支給、有給休暇あり
交通経路	地下鉄 都営大江戸線 「若松河田」 下車徒歩5分 地下鉄 都営新宿線 「曙橋」 下車徒歩8分
応募方法	履歴書（写真貼付）・職務経歴書を下記送付先にご郵送ください。 履歴書、封筒に「図書館臨時職員応募書類」と明記してください 携帯電話番号、メールアドレス等緊急連絡先を必ず記入してください 書類選考後、詳細を通知致します。 応募書類は返却致しません。
応募書類送付先	〒162-8666 東京都新宿区8番1号 学校法人東京女子医科大学 経営統括部人事課 採用担当宛
お問い合わせ	TEL 03-3353-8112（内線30111） E-mail jinji-kanri.bm@twmu.ac.jp